



## VALGA VALLAVALITSUS VALLAVANEM

### KÄSKKIRI

Valga

kuupäev digiallkirjas nr 4-1/29

Valga Vallavalitsuse teenistujatele ametitõendi  
vormistamise ja väljaandmise kord

Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 50 lõike 1 punktide 3 ja 8 ning Valga Vallavolikogu 22. detsembri 2017 määruse nr 14 "Valga Vallavalitsuse töökord" § 5 lõike 2 punkti 3 alusel

1. Ametitõend väljastatakse teenistujatele, kes täidavad ametiülesandeid väljaspool vallavalitsuse tööruume seoses vajadusega tõendada Valga Vallavalitsuse teenistuja staatust. Teenistuse juhataja otsusel võidakse ametitõend väljastada ka teistele teenistujatele.
2. Ametitõendi väljastamiseks esitab teenistuse juhataja kantseleile vastava taotluse.
3. Ametitõend antakse välja mõõtmetega 8,5 cm x 6,5 cm, tekstiga mõlemal küljel. Ametitõendi tekst on trükitud musta värviga. Esikülje parema serva ülanurgas on värviline Valga valla vapi kujutis.
4. Ametitõendi esiküljele kantakse järgmised andmed:
  - 4.1. ametitõendi number;
  - 4.2. teenistuja ees- ja perekonnanimi;
  - 4.3. struktuuriüksuse ja ametikoha nimetus;
  - 4.4. ametitõendi väljastamise kuupäev ja kehtivuse lõpptähtaeg;
  - 4.5. teenistuja värvifoto skaneerituna mõõtmetega 30 mm × 40 mm.
5. Ametitõendi tagaküljele kantakse järgmised andmed:

märke: ametitõend on Valga Vallavalitsuse omand ja tuleb leidmise korral tagastada Valga Vallavalitsuse kantseleisse (aadress Puiestee tn 8, 68203 Valga).
6. Ametitõend kiletatakse pärast kannete tegemist ning sellele lisatakse asutuse pitsati jäljend foto alumisse parempoolsesse serva.
7. Ametitõendi numbriks on teenistujale tema teenistusse vormistamisel vallavanema käskkirja või töölepingu number ja kuupäev. Ametitõendi hävi(ta)mise, varastamise või kaotamise tõttu uue ametitõendi väljastamisel täiendatakse ametitõendi numbrit laiendiga 1 (igal järgneval korral ühe võrra suurema numbriga).
8. Ametitõendi kättesaamist kinnitab teenistuja allkirjaga.
9. Ametitõend väljastatakse tähtajaga kolm (3) aastat. Teenistussuhte lõppemisel on teenistuja kohustatud ametitõendi kantseleile tagastama.

10. Kui teenistuja teenistusest vabastamisel ametitõendit ei tagasta, avaldab kantselei Valga valla kodulehel teate ametitõendi kehtivuse kaotamise kohta.
11. Rikutud ja kehtetud ametitõendid hävitab kantselei, tehes sellekohase märke vallavalitsuse elektroonilises dokumendiregistris ja personaliarvestuse programmis.
12. Ametitõendi kaotamise, hävi(ta)mise või varastamise korral on teenistuja kohustatud sellest koheselt teavitama kantseleid, kes avaldab Valga valla kodulehel teate ametitõendi kehtetuks tunnistamise kohta.
13. Tunnistada kehtetuks Valga linnapea 18. detsember 2013 käskkiri nr 4-1/25 „Valga Linnavalitsuse teenistujatele ametitõendi vormistamise ja väljaandmise kord

*/allkirjastatud digitaalselt/*

Margus Lepik  
vallavanem

Teadmiseks: teenistuste juhid